

La lettre de Formacom n°

Cher adhérent, cher collègue,

Tout d'abord, bonne nouvelle : un arrêté du 10 août 2012, paru au *Journal officiel*, vient de renouveler l'inscription du titre de lecteur-correcteur au répertoire national des certifications professionnelles (RNCP). Cette inscription est importante pour les futurs stagiaires, pour les correcteurs qui ont obtenu le titre, mais peut-être plus encore pour ceux qui ne sont pas passés par la formation de lecteur-correcteur, qui sont des correcteurs professionnels et qui voudraient faire reconnaître leur savoir-faire grâce à la validation des acquis de l'expérience (un examen qui comporte deux mises en situation professionnelle).

Nous avons préparé pour la fin de l'année des formations qui répondent aux évolutions des métiers du livre. Certaines concernent les correcteurs, d'autres les professions de la chaîne du livre. Nous comptons sur toi pour diffuser le plus largement possible ces informations.

Si tu es intéressé, contacte Olivier Debanne.

Tél. : 01 56 96 07 20 (du lundi au vendredi, de 14 heures à 16 heures), fax : 01 56 96 07 21, e-mail : secretariat@formacom.net, site Internet : <http://www.formacom.net>.

Tu trouveras sur le site de l'école toutes les formations qui sont habituellement dispensées et les détails.

Les nouvelles formations

- Adapter une publication au format électronique **ePub**
Porter un ouvrage (livre ou magazine) sur les liseuses, les smartphones et les tablettes électroniques.
- Migration de **Word** 2003 vers la version 2007 ou 2010
Récupérer ses documents et apprendre les nouvelles fonctions du logiciel.
- Migration d'**Excel** 2003 vers la version 2007 ou 2010
Récupérer ses documents et apprendre les nouvelles fonctions du logiciel.

Les formations pour l'édition

- Perfectionnement **Word** pour la mise en page en édition
Pour les metteurs en page, maquettistes, secrétaires d'édition.
Connaître les fonctions spécifiques de Word
- Perfectionnement **InDesign** pour la mise en page en édition
Pour les metteurs en page, maquettistes, secrétaires d'édition.
Connaître les fonctions spécifiques d'InDesign
- Perfectionnement des **maquettistes d'édition**
Connaître les fonctions de Word et d'InDesign qui s'appliquent au livre, comprendre les règles et les signes typographiques, s'adapter aux contraintes de fabrication.

Validation des compétences

- VAE – Certification Formacom

Prix d'une VAE : 500 euros, 250 euros pour les demandeurs d'emploi (ces coûts peuvent être pris en charge par divers organismes : Fongecif, Pôle emploi, Opacif, employeur).

Prix des formations courtes : 410 euros HT par jour et par stagiaire (3 stagiaires au minimum).

Bonne rentrée.

Christophe Versailles,
président